



SUD GLOUCESTERSHIRE ȘI STROUD COLLEGE
ÎNCREDEREA ACADEMEI
DESCRIEREA ROLULUI DE MEMBRUL CONSILIULUI ȘCOLAR LOCAL ȘI
SPECIFICAREA PERSOANEI

FUNDAL

South Gloucestershire and Stroud Academy Trust (SGSAT) este o companie cu răspundere limitată și este constituită ca un trust caritabil non-profit. SGSAT este sponsorizat de South Gloucestershire și Stroud College. SGSAT a fost înființat ca un trust multi-academie. Școlile Academiei sunt școli finanțate de stat din Anglia, care sunt finanțate direct de guvernul central (în special Departamentul pentru Educație) și independente de controlul direct al autorității locale. Majoritatea academiilor sunt școli secundare, dar unele școli primare au și statut de academie.

Academiile sunt guvernate de trustul multi-academie, cu toate acestea, ele trebuie să îndeplinească aceleași cerințe privind disciplinele de bază ale Curriculum-ului național ca și alte școli de stat și sunt supuse inspecției de către Ofsted.

Ca parte a unui Trust Multi-Academy, Consiliul școlar local este un comitet al Consiliului de administrație al SGSAT. Consiliul Școlar Local acționează într-o schemă de autoritate delegată și termeni de referință, care conturează responsabilitățile sale.

RESPONSABILITĂȚILE MEMBRILOR CONSILIULUI ȘCOLAR LOCAL

Rolul unui membru al Consiliului școlar local este de a contribui la activitatea Consiliului școlar local și a SGS Academy Trust în ridicarea standardelor de performanță pentru toți elevii. Aceasta implică susținerea viziunii strategice pentru școală, așa cum este definită de SGS Academy Trust, acționând ca un prieten esențial și asigurând responsabilitatea prin intermediul rolurilor principale și activităților de asigurare a calității membrilor Consiliului școlar.

OBSERVAȚIILE MEMBRILOR ȘCOLARILOR LOCALI

Scoala locala

Membrii consiliului de administrație au următoarele responsabilități:

- a) Elevilor, părinților și școlii în general și comunității locale.
- b) În calitate de comitet al SGS Academy Trust, către SGS Academy Trust Board, prin intermediul președintelui Consiliului școlar local.
- c) Guvernului, organismelor de finanțare și publicului pentru utilizarea fondurilor publice.

Un membru al Consiliului școlar local trebuie să lucreze ca parte a consiliului școlar local pentru a-și asuma următoarele responsabilități:

a) Să se asigure că activitățile LSB sunt desfășurate în viziunea și direcția pentru școală, așa cum este stabilită de Consiliul SGS AT. Asigurarea faptului că activitățile LSB sprijină școala și iau în considerare nevoile elevilor și pregătesc cursanții pentru progresul în învățământul general, învățământul superior/superior și/sau ucenicie/angajare

b) Să sprijine și să asiste în mod pozitiv Activitățile de asigurare a calității școlilor prin întrebări și anchete adecvate și să raporteze în cadrul protocoalelor convenite de Consiliul SGA AT cu privire la rezultatele acestei implicări. Rolurile de conducere ale Consiliului școlar includ calitatea educației, SEND, premium elev, dezvoltare personală (inclusiv furnizarea de cariere), comportament și atitudini, bunăstare a personalului, egalitate și salvagardare pentru a ajuta la luarea deciziilor Consiliului SGS AT.

c) Să mențină legătura cu conducerea cu privire la dezvoltarea unei strategii și să revizuiască implementarea și eficacitatea acesteia pentru un angajament regulat și eficient și Vocea părților interesate a părinților, studenților, comunității și personalului (și în cazul angajatorilor și sponsorilor SGS Berkeley UTC) și să raportați rezultatele acestor activități pentru a sprijini luarea deciziilor de către Consiliul SGS AT.

d) Prin rolurile principale și Activitățile de asigurare a calității consiliului școlar, să revizuiască implementarea și conformitatea cu politicile și politicile operaționale impuse de lege, așa cum sunt stabilite de Consiliul de încredere al Academiei SGS.

e) Să noteze Politica de admitere așa cum este aprobată de Consiliul SGS AT și să asiste la procesul de contestație pentru admiterea studenților, după cum este necesar.

f) Să fie implicat în Comisiile de evaluare LSB a excluderilor și reclamațiilor studenților și să efectueze instruirea necesară pentru a-și asuma în mod eficient acest rol.

g) Să primească date privind progresul și rezultatele elevilor și datele naționale, să noteze bugetul aprobat și informațiile din Registrul de risc pentru conștientizarea contextuală a activităților LSB.

h) Să fie implicat în evaluarea anuală a LSB a propriei sale eficiențe și împotriva Termenilor săi de referință anual.

i) Să colaboreze cu SGS Academy Trust pentru a se asigura că toți membrii LSB primesc instruire adecvată, sunt dezvoltați pentru a-și îndeplini rolul în cadrul LSB și întreprind o evaluare anuală a competențelor LSB.

SPECIFICAREA PERSOANEI

Membrii consiliului școlar local ar trebui să poată demonstra:

a) Interes pentru educație și pentru oferirea de oportunități de învățare și dezvoltare.

b) Angajamentul de a ridica standardele și de a căuta furnizarea de cea mai înaltă calitate pentru cursanți.

- c) Angajamentul față de Școală.
- d) Disponibilitatea de a dedica timpul și efortul necesar activității Școlii.
- e) O înțelegere a rolului, în special a distincției dintre guvernare și management.
- f) Capacitatea și disponibilitatea de a oferi provocări punând întrebări de sondare și de a participa la dezbateri puternice.
- g) Capacitatea de a comunica eficient, de a exprima ideile clar și de a asculta pe ceilalți.
- h) Capacitatea de a lucra ca membru al unei echipe și de a respecta deciziile colective ale Consiliului Școlar Local
- i) Capacitatea de a acționa ca un prieten critic al Școlii.
- j) Disponibilitatea de a întreprinde formarea adecvată pentru a dezvolta abilități și înțelegere a școlii, a Consiliului școlar local și a rolului unui membru al Consiliului școlar local.
- k) Angajamentul față de principiile egalității și diversității.
- l) Un interes pentru serviciul voluntar către comunitate. (Rolul unui membru al Consiliului Școlar Local este voluntar și neremunerat, deși se vor plăti formarea externă și deplasările aferente).
- m) Aderarea la cele șapte principii ale vieții publice stabilite de Comitetul Nolan. Acestea sunt abnegația, integritatea, obiectivitatea, responsabilitatea, deschiderea, onestitatea și conducerea.

ELIGIBILITATE

La numire, membrii consiliului școlar local vor fi rugați să dea un angajament scris pentru a confirma eligibilitatea lor de a fi membru al consiliului școlar local, pentru a susține obiectele Trustului, așa cum sunt stabilite în Statutul Asociației și toate politicile și procedurile convenite de Trust. sau Consiliul Școlar Local din când în când.

UN ANGAJAMENT DE TIMP

- a) Să depună toate eforturile pentru a participa la toate ședințele Consiliului Școlar Local (cel puțin cinci întâlniri oficiale pe an. Pot fi necesare ședințe suplimentare de angajament și va fi necesară participarea la activitățile de asigurare a calității din școală) și timp de pregătire pentru astfel de întâlniri. Aceste întâlniri au loc în mod normal într-o seară.
- b) Disponibil pentru a participa la evenimente adecvate de introducere și formare și dezvoltare pentru a ajuta la îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților.
- c) Se așteaptă ca membrii consiliului școlar local să-și asume roluri de conducere în consiliul școlar și să ia parte la activitățile de asigurare a calității școlii și de implicare cu părțile interesate
- d) Membrii Consiliului Școlar Local pot fi invitați la ocazii speciale, cum ar fi adunări, zile sportive, piese de teatru și prezentări.
- e) Mandatul membrilor Consiliului Școlar Local este în mod normal de patru ani.

RELAȚII CHEIE

- a) Președintele Consiliului Școlar Local
- b) Alți membri ai Consiliului Școlar Local și Administratori ai SGSAT
- c) Directorii și membrii echipei de conducere
- d) Grefier la Consiliul Școlar Local